

MÓDULO ELEARNING

Guía de estudio Odoo

bizin

¿Para qué sirve este módulo?

El módulo eLearning permite crear cursos, organizarlos por secciones, publicar contenidos (artículos, documentos, videos, quizzes, etc.) y medir el avance de los alumnos. También puede incluir certificaciones y un sistema de karma (puntos) para motivar la participación.

Conceptos clave (lo básico que debes ubicar)

- **Curso:** es el “contenedor” principal. Tiene nombre, categorías, descripción e imagen/portada.
- **Sección:** es una unidad o tema dentro del curso (ej. “Unidad 1: Introducción”).
- **Contenido:** piezas que consume el alumno dentro de una sección (video, documento, quiz, etc.).
- **Quiz:** evaluación con preguntas y respuestas para comprobar aprendizaje.
- **Certificación:** validación (normalmente al final) para comprobar que se alcanzó un nivel y emitir constancia.
- **Karma:** puntos que se otorgan por acciones (completar, participar, valorar) y que pueden habilitar permisos.

Vista “Todos los cursos”

En esta vista normalmente:

- Ves el listado general de cursos existentes.
- Entras a editar un curso.
- Creas uno nuevo con el botón Nuevo.

Crear un curso (campos principales)

Al dar Nuevo, lo más común es completar:

A) Identidad del curso

- Título del curso: nombre visible (ej. “Informática para niños”).
- Etiquetas: sirven para clasificar y facilitar que el alumno encuentre el curso por tema, nivel o área.
- Descripción: explica objetivo del curso, a quién va dirigido, requisitos, duración estimada y qué incluye.
- Archivo binario (portada/imagen): imagen representativa del curso (ideal para reconocerlo rápido).

Tip de estudio: si la descripción es buena, reduce dudas repetitivas del alumno y mejora la finalización del curso.

Estructura del curso: Secciones y Contenidos

En la edición del curso verás acciones como:

A) Agregar sección

Úsalo para construir el temario. Ejemplo de secciones:

- Unidad 1: Conceptos básicos
- Unidad 2: Práctica guiada
- Unidad 3: Evaluación y cierre

B) Añadir contenido

Dentro de cada sección agregas elementos. Los tipos que mencionas se usan así:

- Imagen: apoyo visual rápido (infografía, esquema, captura).
- Artículo: lectura estructurada (explicación, pasos, ejemplos).
- Documento: archivos descargables (PDF, guías, ejercicios).
- Video: explicación demostrativa, clases grabadas, tutoriales.
- Quiz: preguntas para medir comprensión (por tema o por unidad).

- Certificación: evaluación final o validación formal del curso (si aplica).

Buenas prácticas

- Combina 1 pieza “explicativa” (artículo/video) + 1 pieza “práctica” (documento/ejercicio) + 1 verificación (quiz corto).
- Mantén secciones cortas: mejor 6–10 contenidos pequeños que 1 contenido enorme.

Quizzes (evaluaciones)

El quiz sirve para comprobar aprendizaje y reforzar lo importante.

Recomendación de diseño:

- 5 a 10 preguntas por sección (si es un curso introductorio).
- Mezcla preguntas de:
 - concepto (definición),
 - aplicación (caso),
 - verificación (verdadero/falso o opción múltiple).
- Incluye retroalimentación simple: “por qué es correcta” (si tu configuración lo permite).

Certificación (si la estás usando)

La certificación se utiliza para “cerrar” el curso con un criterio de aprobación.

Suele definirse por:

- una evaluación (tipo examen),
- un porcentaje mínimo de aciertos,
- condiciones de finalización del contenido.

Cuándo conviene

- Cuando el curso debe demostrar competencia (ej. curso interno, cumplimiento, capacitación formal).
- Cuando quieres motivar la finalización con un objetivo claro.

Opciones (configuración del curso)

En Opciones normalmente se definen reglas como:

- Acceso: quién puede tomar el curso (según permisos/configuración).
- Visibilidad: si el curso es visible para todos o solo para un grupo.
- Comportamiento del curso: reglas relacionadas con interacción, orden y finalización (según cómo esté configurada tu instancia).

Tip: define el acceso desde el inicio para evitar “ya hice el curso y no me contó” o “no puedo entrar”.

Karma (puntos y participación)

El apartado Karma sirve para gamificar el aprendizaje:

A) Recompensas

Define cuántos puntos se otorgan por acciones como:

- completar contenidos,
- terminar el curso,
- participar (según lo que esté habilitado).

B) Permisos de acceso

Puedes pedir cierto karma mínimo para:

- comentar, valorar, votar/participar en interacciones.

Uso recomendado

- Da puntos por completar y por participación “útil”.